第二章 招标项目需求

一、对通用条款的补充内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **内 容** | **规 定** |
| 1 | 联合体投标 | 见《招标公告》中“投标人资格要求”部分的相关内容 |
| 2 | 投标有效期 | 120日历天（从投标截止之日算起） |
| 3 | 投标人的替代方案 | 不允许 |
| 4 | 投标文件的投递 | 本项目实行网下投标，按照谈判文件的要求提交纸质文件正本1份、副本4份、电子文件1份，所有谈判应答文件应于递交截止时间之前送达谈判文件规定的地址。 |
| 5 | 履约保证金 | \_\_\_\_\_万元或合同金额的\_\_\_\_\_%，缴纳方式： |
| 6 | 中标服务费 | 根据“深圳市财政委员会关于规范深圳市社会采购代理机构管理有关事项的补充通知(深财购[2018]27号)”的规定执行。招标代理服务收费以中标/成交通知书公布的中标金额为计算基准,按差额定率累进法计算,作为招标代理服务费。 |

备注：本表为通用条款相关内容的补充和明确，如与通用条款相冲突的以本表为准。

二、实质性条款

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 具体内容 |
| 1 | 完全满足本项目服务期限的要求。 |
| 2 |  |
| …… |  |

注：上表所列内容为不可负偏离条款

三、项目概况

（一）预算金额: 人民币600,000.00元，最高投标限价: 人民币600,000.00元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 需求内容 | 数量 | 单位 | 备注 | 财政预算限额（元） |
|  | 龙岗区人民检察院计算机终端外包服务项目 | 1.对采购人所有计算机设备和外围设备，包括打印机、复印机、传真机、高速扫描仪、速印机、装订机、扫描仪、碎纸机；检察工作网终端设备，包括客户端、虚拟化软件设备等提供硬件故障排除、故障配件更换等维修服务，在保设备出现故障，维修费用由原厂负责；过保设备出现故障，维修费用以及更换易损易耗部件所产生的费用均由投标人负责；对服务器、网络设备、等机房设备提供巡检及故障排查服务 | 项 | 1 | 一年维护服务 | 600000 |
| 2.壹名驻场服务工程师 |
| 3. 耗材采购 |
| 4. 配件采购 |

（二）项目概况:

1、随着机关单位信息化的高度发展，IT基础构架已经成为支撑行政业务正常运行的重要因素，稳定、安全的IT业务系统甚至成为机关单位的核心基础支撑。硬件故障、数据丢失、宕机、负载过高或闲置、病毒、人为操作失误等IT系统问题直接影响机关政务系统系统的正常运行。

目前，深圳市龙岗区人民检察院已经建立起一个立体交叉、覆盖面广的信息网络，现共有服务器及存储设备22台、交换机等网络设备88台、各种品牌台式电脑396台、云桌面终端251台、手提电脑122台、打印机170台、扫描仪等共计1067台，为了保证内部各种计算机系统的高效正常运转，降低维护、耗材采购占用的人力、物力，降低维护成本，亟需将计算机类及外围设备维护、维修，网络及服务器设备的日常巡检及故障检测，计算机设备常用耗材的采购进行第三方服务外包，提升办公效率。

2、合同方式：固定总价合同，结算时不再作调整。

3、招标人有权在签订合同时对产品数量和安装量作适当增加或减少，相应总费用随单价调整。

四、项目技术要求

（一）、总体服务要求

1、投标人应提供所代表品牌厂商原装、全新的、符合国家及用户提出的有关质量标准的设备和产品。提供相关证书、证明文件。

2、国产的货物及其有关服务必须符合中华人民共和国的设计和制造生产或行业标准。

3、进口货物及其有关服务必须符合原产地和/或中华人民共和国的设计和制造生产或行业标准。进口的货物必须具有合法的进口手续和途径，并通过中华人民共和国商检部门检验。

4、投标人应保证，其所提供的货物在提供给采购单位前具有完全的所有权，采购单位在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和抵押权在内的担保物权的起诉。

5、投标人应保证，其所提供的货物应具有行政主管部门颁发的资质证书或国家质量监督部门的产品《检验报告》。设备到货验收时，还必须提供设备的产品合格证、质量保证文件。若中标后，必须按合同规定完成设备的安装，并达到验收标准。

6、如果因为所代表品牌厂商无法提供的原因而提供其他品牌的设备/部件，投标人应明确说明并提出质量保证承诺。

7、所有设备、器材在开箱检验时必须完好，无破损，配置与装箱单相符。数量、质量及性能不低于本方案中提出的指标要求。

8、所建议的设备的性能应达到或超过指标要求表中所列技术指标。投标人应注意该表的值仅列出了最低限度。投标人在响应建议中必须列出具体数值。如果投标人只注明“符合”或“满足”，将可能被视为“不符合”。从而可能导致严重影响评标结果。

9、投标人在投招标文件中建议提供的设备必须给出具体的选型说明，所选设备必须是新制造的先进产品，并提供有关产品说明，这些选型说明和证明文件应以附件形式在投招标文件中列出。所提供的说明书必须能反映投标人在设备配置技术要求中建议的指标。

10、投标人投标时所提供的设备如在实际供货时已经废型（不列入该厂家当时的产品系统），如果未能按原价提供更高配置的设备，则按违约处理。

11、项目要求

① 中标人不得以任何方式转包或分包本项目；

② 对于招标文件中未详尽部分，应征得用户同意并签字后才可以安装，否则由此引发的费用由中标人承担。

③ 服务期为签订合同之日起一年。

12、投标文件技术方案要求

① 投标人应在技术建议书中提出符合招标设备技术参数要求的选型方案。

② 投标人如果认为招标文件中的某些内容、设备配置等不合理，可提出建议和自己的修改方案，并说明充分的理由。

13、投标人必须具有能够提供长期服务的能力；

（二）、项目说明

1、计算机类设备资料现状：

1) 硬件类：

对所有计算机设备和外围设备，包括计算机、打印机(不含闪彩印王GD7330)、复印机、传真机、高速扫描仪、速印机、装订机、扫描仪、碎纸机等提供硬件故障排除、故障配件更换等维修服务，在保设备出现故障，维修费用由原厂负责,过保设备出现故障，维修费用以及更换易损易耗部件所产生的费用均由投标人负责；对服务器、存储设备、交换机、安全设备、精密空调、高速扫描仪等设备负责日常巡检及故障检测，过保设备出现故障，维修费用以及更换部件所产生的费用经审批后由招标人负责。

表1：计算机及外设类统计表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称/型号 | | 数量 | 备注 |
| 1 | 计算机 | PC机（联想、HP） | 396 | 100%已过保修期 |
| 2 | 华为云桌面终端 | 251 | 在保修期内 |
| 3 | 手提电脑（HP、SONY、联想、华为） | 122 | 80%台已过保修期 |
| 4 | 服务器 | 惠普服务器及存储阵列、磁带机等设备 | 22 | 100%已过保修期 |
| 5 | 交换机 | 华为 | 76 | 70已过保修期 |
| 6 | 安全设备 | 天融信防火墙等 | 9 | 100%已过保修期 |
| 7 | 机房设备 | 艾默生精密空调、UPS | 3 | 100%已过保修期 |
| 8 | 外围 设备 | 打印机、复印机、多功能一体机 | 170 | 90%已过保修期，打印机、一体机具体型号见表2 |
| 9 | 文本传真机（三星、佳能） | 12 | 已过保修期 |
| 10 | 高速扫描仪（Fujitsu fi6770、科达I4650） | 6 | 已过保修期 |
| 11 | 碎纸机及其他设备 | 16 | 已过保修期 |
| 设备合计数 | | | 1067 | |

表2：打印机及一体机统计表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 编号 | 打印机名称 | 规格型号 | 数量 | 备注 |
| 1 | 便携式打印机 | 佳能 IP100 | 19 |  |
| 2 | 便携式打印机 | 佳能 IP110 | 12 |  |
| 3 | 彩色激光打印机 | HP CP5525 | 1 |  |
| 4 | 打印机 | HP 1012 | 1 |  |
| 5 | 打印机 | HP 1020 | 2 |  |
| 6 | 打印机 | HP 1020PLUS | 1 |  |
| 7 | 打印机 | HP 1025CP | 1 |  |
| 8 | 打印机 | HP 1108 | 4 |  |
| 9 | 打印机 | HP 1202 | 1 |  |
| 10 | 打印机 | HP 1536dnf | 4 |  |
| 11 | 打印机 | HP 2015d | 1 |  |
| 12 | 打印机 | HP 2055d | 1 |  |
| 13 | 打印机 | HP 226dw | 4 |  |
| 14 | 打印机 | HP 400 M401dn | 6 |  |
| 15 | 打印机 | HP 400 MFP25dm | 1 |  |
| 16 | 打印机 | HP 475N | 1 |  |
| 17 | 打印机 | HP 5025MFP | 1 |  |
| 18 | 打印机 | HP 5200 | 1 |  |
| 19 | 打印机 | HP 5550dn | 1 |  |
| 20 | 打印机 | HP C6288 | 1 |  |
| 21 | 打印机 | HP CP1025 | 9 |  |
| 22 | 打印机 | HP CP1525n | 2 |  |
| 23 | 打印机 | HP CP3525dn | 1 |  |
| 24 | 打印机 | HP CP5525 | 1 |  |
| 25 | 打印机 | HP CP6015X | 1 |  |
| 26 | 打印机 | HP J4580 | 1 |  |
| 27 | 打印机 | HP J5788 | 1 |  |
| 28 | 打印机 | HP M1213nf | 1 |  |
| 29 | 打印机 | HP M203DN | 15 |  |
| 30 | 打印机 | HP M213 | 1 |  |
| 31 | 打印机 | HP M226DW | 7 |  |
| 32 | 打印机 | HP M251N | 2 |  |
| 33 | 打印机 | HP M425DN | 1 |  |
| 34 | 打印机 | HP M425DW | 1 |  |
| 35 | 打印机 | HP M451DN | 1 |  |
| 36 | 打印机 | HP M475DN | 3 |  |
| 37 | 打印机 | HP MFPM 226dn | 6 |  |
| 38 | 打印机 | HP P1008 | 6 |  |
| 39 | 打印机 | HP P1106 | 2 |  |
| 40 | 打印机 | HP P1108 | 4 |  |
| 41 | 打印机 | HP P2015d | 2 |  |
| 42 | 打印机 | HP P2055d | 1 |  |
| 43 | 打印机 | HP POR400MFD 475dn | 1 |  |
| 44 | 打印机 | 爱普生 C435X | 1 |  |
| 45 | 打印机 | 爱普生 TX800FW | 1 |  |
| 46 | 打印机 | 佳能 IP4480 | 1 |  |
| 47 | 打印机 | 佳能 MX898 | 1 |  |
| 48 | 打印机 | 京瓷 FS-1130MFP | 5 |  |
| 49 | 打印机 | 京瓷 M4028idn | 2 |  |
| 50 | 多功能打印一体机 | HP M2727nf | 1 |  |
| 51 | 打印机 | 三星 ML-2851ND | 3 |  |
| 52 | 打印机 | 三星 SCX-4623FH | 1 |  |
| 53 | 打印机 | 兄弟 MFC-7480D | 1 |  |
| 54 | 多功能彩色复合机 | 京瓷 5500i | 2 |  |
| 55 | 多功能彩色数码复合机 | 京瓷 4053ci | 3 |  |
| 56 | 多功能彩色数码复合机 | 京瓷 5551ci | 2 |  |
| 57 | 多功能彩色数码复合机 | 京瓷 M8024cidn | 4 |  |
| 58 | 多功能黑白数码复合机 | 京瓷 3050ci | 1 |  |
| 59 | 多功能黑白数码复合机 | 京瓷 3501i | 1 |  |
| 60 | 多功能黑白数码复合机 | 京瓷 420i | 1 |  |
| 61 | 多功能黑白数码复合机 | 京瓷 5500i | 1 |  |
| 62 | 多功能黑白数码复合机 | 京瓷 5501i | 1 |  |
| 63 | 多功能黑白数码复合机 | 京瓷 6002i | 1 |  |
| 64 | 多功能一体机 | HP M2727nf | 1 |  |
| 65 | 多功能一体机 | HP M475dn | 1 |  |
| 66 | 多功能一体机 | 佳能 MX898 | 1 |  |
| 合计 | 170 | | | |

2) 软件类

操作系统、常用应用软件、检察院业务软件、网络安全及其它软件。

3) 网络类

   ① 数据信息点：1235个。

   ② 光纤信息点：96个。

4）耗材采购类

包括采购单位计算机常用耗材如鼠标、键盘等耗材；网络维护所用到的网线、模块、水晶头和传真机、复印机、打印机耗件等耗材。

5）配件采购

根据采购人现有设备情况和信息化建设的需要，在服务期内需要增加的设备费用由投标人承担。

2、对软件产品、设备的说明

投标人必须提供满足要求的软件产品。投标人提供的所有软件产品必须具有在中国境内的合法使用权。投标人必须提供符合要求的设备。投标人提供的所有设备必须为出厂的新设备，能在中国境内使用。

（三）、项目要求

1、建立系统工作档案

在合同签署的一个月内建立用户档案，包括详细的采购人系统检查报告，系统的设备清单工作状况、工作环境、网络架构和分布等，在之后的每次维护工作中记录和整理系统工作的各项资料，以便于科学管理。

2、维护服务

（1）维护服务要求

1）投标人需派驻1名或以上专职工程师在采购人进行计算机类及外围设备、网络及服务器项目软、硬件的现场应急维修、维护工作，派驻人员需服从采购单位负责人员的安排；

2）发生大规模病毒灾难、软硬件升级及采购单位认为有必要进行大规模的设备维护时，投标人要根据采购单位发出的需求增加相应数量的工程师进行维护，并且必须在指定工作日内完成，不得影响采购单位工作人员的正常工作；

3）对采购单位当前电脑设备、工作网客户端、显示器、打印机、扫描仪、传真机、速印机、装订机等外围设备进行现场维护及一级、二级维修服务；(一级维修，也叫板级维修。其维修对象是电脑中某一设备或某一部件，如主板、电源、显示器等，而且还包括电脑软件的设置。在这一级别，其维修方法主要是通过简单的操作（如替换、调试等等），来定位故障部件或设备，并予以排除。二级维修，是一种对元器件的维修。它是通过一些必要的手段（如测试仪器）来定位部件或设备中的有故障的元件、器件，从而达到排除故障的目的。)

4）对计算机网络物理线路进行现场维护、维修服务:保障内外网的线路畅通性；负责采购人各工作区网络连接、设备迁移；网络物理线路损坏后的更换；网络设备的检查、更换；接受对网络应用软件的报障，并及时交相关单位处理；对采购人网络规划提出合理化建议。

5）对计算机操作系统、应用软件、业务应用系统、可选软件的维护服务；

6）对用户在使用软件过程中遇到的问题给予现场简单辅导；

7）在电脑维修维护过程中，确保用户软件及文件不丢失。系统无法修复需重装时，必须咨询用户需保留的文件内容，确保对相关文档进行拷贝，防止丢失，并按用户要求安装办公所需相关软件；

8）设立热线电话，专人接听电话，接受规定时间内的维修服务要求和技术支持响应。

9）提供不低于所维护PC机的5%的应急代用PC及不低于1%的显示器。

10）采购单位发出电脑及网络的软硬件故障申报时，投标人工程师要在10分钟内响应，一般故障30分钟内解决，大故障一个工作日内解决。要建立回应制度，当天不能解决的要回复用户，如出现积压现象时，投标人必须在2个小时内增派工程师协助处理。

11）因软件故障、误操作或硬盘故障造成数据无法正常读出时，需对其进行数据恢复。

12）投标人必须有专门的计算机维护管理软件对采购人的设备及维护工作进行管理，软件基本要求为能够记录维护设备的情况、能够进行维护情况登记以及打印统计报表等功能。

（2）设备维护服务范围

1）计算机类：对采购单位所有计算机设备进行硬件的故障排除、配件更换、升级（升级需要技术处同意）、系统软件、应用软件安装及应用指导、预防性维护服务、电话支持服务、日常巡检服务；

2）外围设备：对我院所有计算机设备外围设备，包括打印机(不含闪彩印王GD7330）、复印机、传真机、高速扫描仪、速印机、装订机、扫描仪、碎纸机等提供：硬件故障排除、配件更换、耗材更换、系统软件安装、使用指导以及电话支持服务。

3）服务器：对我院所有服务器提供日常巡检维护服务，包括：操作系统、常用软件的安装与维护（不包括用户专用数据库软件及相关应用软件）、硬件的故障排查（需要检务保障部同意）。

4）网络设备：对我院所有网络设备，包括交换机、防火墙、光端机、加密机、磁带机、modem、路由器、网络选择器、电池组、精密空调、UPS等提供日常巡检维护：硬件故障排查、设备安装，迁移，连接（楼层配线间到用户PC）、系统软件安装、网络监控、网络风险评估和建议。

（3）维护标准

1）故障分类定义：

紧急故障：指严重影响应用系统正常运行的故障，如PC服务器的故障。

一般故障：指没有严重影响应用系统正常运行的故障。

2）紧急故障处理时限：系统维护服务响应时间为0.5小时，维护人员需要采取紧急措施（包括系统切换），确保8小时内受到影响的业务恢复正常运行。

3）紧急故障硬件设备修复时限：保证在接到故障报告后8小时内修复设备，不能及时恢复的必须提供备用设备系统使用。

4）如果发生硬件系统一般故障，应在接到报修电话后0.5小时内响应。

5）一般计算机类设备维护工作时间：5\*8，服务器维护工作时间：7\*24。

6）对设备维护工作时间以外的时间，如采购人需要维护服务，则由投标人提供电话技术支持。如遇特别紧急情况，则投标人应及时派人员到现场。

7）投标人如果在提供维护服务过程中出现无法在规定的时间内给采购人解决问题的情况时，应该立即向产品原厂商寻求支持，协助解决问题；如出现宕机类的紧急故障,投标人必须保证原厂商直接服务，确保受到影响的业务在接到故障报告后4小时内恢复正常运行。由以上各情况产生的所有相关费用由投标人承担。若投标人有意拖延不采取积极措施寻求相关原厂商的技术支持，由此对采购人产生的损失,采购人将根据合同条款的违约责任进行相应处罚。

8）在服务期间内，采购人可以根据维护具体情况的需要增加定期巡检内容。

（4）定期维护服务

1) 硬件设备定期保养维护：

   硬件清洁及性能检测，确保硬件正常工作；

   外部存储设备读写检测；

   硬盘存储空间的优化整理；

   网络设备的检测；

   设备使用安全、规范化整理。

2) 软件的定期维护：

   系统软件：系统垃圾整理及优化，应用软件的安装、设置；

   驱动程序：驱动程序的检测及更新；

   病毒的预防、查杀及升级病毒库；

   数据库的备份及维护；

   3) 网络的定期维护：

   网络系统调试网络传输速率、网络协议、权限、口令、备份等的设置检测；

网络软件补丁的更新及升级

网络监控、网络风险评估和建议；

网络安全及防火墙检测；信息点工作状态检测。

（5）驻场服务

为保证运维工作不受影响。至少安排1名经甲方认可的运维专业技术人员，常驻甲方现场，提供技术服务，遵守甲方劳动纪律和工作安排，并能根据甲方的工作需要进行加班工作。中标方要保持派驻人员的稳定性，派驻人员必须有较好的技术能力，如果派驻人员服务态度不佳或不能胜任工作，甲方有权要求投标方更换人员；未经甲方同意，中标方不得擅自撤离或更换派驻人员；如有人员变动，应做好工作衔接。

提供人员名单如下表格，且为中标后合同内容之一，未经甲方许可，不得随意更换人员：

驻场维护人员名单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 身份证号码 | 社保号 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3、技术考核

投标人应对所派工程师负全责。采购人不定期对所派工程师进行技术、能力、品德考核，对不合格者有权做出相应选择。如果由于投标人所派工程师不合格造成采购人系统故障的，采购人根据故障情况对投标人进行扣款。

4、故障设备的维修和配件更换

采购人所有计算机及外设，包括主机、显示器、笔记本、打印机、复印机、打描仪等在运行过程中出现故障，需要进行维修的，在包修期内的维修或者更换配件的费用由厂家承担，过保的费用由投标人承担。维修过程中需要更换配件的，配件的采购费用由投标人负责，投标人必须保证所更换的配件是全新的、合格的产品，并经采购人认可的品牌。

前述设备如因人力不可抗据原因造成损坏的，经采购人确认，维修费用或更换配件的费用由采购人自行负责。

5、耗材采购

采购人所有计算机设备所用到的耗材费用，如鼠标、键盘、网络线、水晶头、打印机(不含闪彩印王GD7330)、复印机、传真机等的打印耗材及其易损易耗零配件，均包含在此次招标范围内，这部分耗材及配件的采购费用由投标人承担。投标人所购耗材必须是全新的、原装的，并经采购人认可的品牌。如果原装耗材因特殊原因无法采购必须采用兼容耗材时，一定是经正规部门承认的兼容，如果因投标人提供的耗材使用不当导致采购人设备出现故障的，由投标人承担由此产生的一切费用。（2019年1月到2019年12月份主要耗材消耗品及易损易耗配件数据如下，供参考：）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 品名 | 规格 | 单位 | 数量 |
| 1 | ML-D2850A | 三星2851ND打印机 | 个 | 2 |
| 2 | 惠普126A | CE310A黑色 | 个 | 22 |
| 3 | 红色 | 个 | 12 |
| 4 | 黄色 | 个 | 12 |
| 5 | 蓝色 | 个 | 10 |
| 6 | 惠普12A | 黑色 | 个 | 18 |
| 7 | 惠普305A | CE410A黑色 | 个 | 20 |
| 8 | CE411A蓝色 | 个 | 16 |
| 9 | CE412A黄色 | 个 | 13 |
| 10 | CE413A红色 | 个 | 12 |
| 11 | 惠普30A | HPCF230A | 个 | 17 |
| 12 | 惠普650A | CD271A黑色 | 个 | 4 |
| 13 | CD272A黄色 | 个 | 2 |
| 14 | CD273A红色 | 个 | 3 |
| 15 | CD274A蓝色 | 个 | 1 |
| 16 | 惠普78A | CE278A | 个 | 2 |
| 17 | 惠普80A | CF280A黑色 | 个 | 1 |
| 18 | 惠普824A | CB380黑色 | 个 | 2 |
| 19 | CB381蓝色 | 个 | 1 |
| 20 | CB382黄色 | 个 | 1 |
| 21 | CB383红色 | 个 | 2 |
| 22 | 惠普88A | CC388A | 个 | 22 |
| 23 | 惠普Q2612AC | 黑色 | 个 | 4 |
| 24 | 佳能825PGBK照片黑 |  | 个 | 1 |
| 25 | 佳能826BK黑色 | 个 | 1 |
| 26 | 佳能826C青色 | 个 | 1 |
| 27 | 佳能826M红色 | 个 | 1 |
| 28 | 佳能826Y黄色 | 个 | 1 |
| 29 | 佳能850PGBK照片黑 | 个 | 3 |
| 30 | 佳能851黑色 | 个 | 3 |
| 31 | 佳能851红色 | 个 | 3 |
| 32 | 佳能851黄色 | 个 | 3 |
| 33 | 佳能851青色 | 个 | 3 |
| 34 | 佳能PGI-35 | 黑色 | 个 | 30 |
| 35 | 佳能PGI-36 | 彩色 | 个 | 25 |
| 36 | 京瓷TK-1133 | 黑色 | 个 | 3 |
| 37 | 京瓷TK-6108 | 个 | 6 |
| 38 | 京瓷TK-6308 | 个 | 11 |
| 39 | 京瓷TK-6328 | 个 | 15 |
| 40 | 京瓷TK-8108C | 蓝色 | 支 | 2 |
| 41 | 京瓷TK-8108K | 黑色 | 支 | 2 |
| 42 | 京瓷TK-8108M | 红色 | 支 | 2 |
| 43 | 京瓷TK-8108Y | 黄色 | 支 | 2 |
| 44 | 京瓷TK-8308C | 蓝色 | 个 | 2 |
| 45 | 京瓷TK-8308K | 黑色 | 个 | 6 |
| 46 | 京瓷TK-8308M | 红色 | 个 | 2 |
| 47 | 京瓷TK-8508C | 蓝色 | 个 | 8 |
| 48 | 京瓷TK-8508K | 黑色 | 个 | 10 |
| 49 | 京瓷TK-8508M | 红色 | 个 | 6 |
| 50 | 京瓷TK-8508Y | 黄色 | 个 | 8 |
| 51 | 京瓷TK-8518C | 蓝色 | 个 | 4 |
| 52 | 京瓷TK-8518K | 黑色 | 个 | 4 |
| 53 | 京瓷TK-8518M | 红色 | 个 | 4 |
| 54 | 京瓷TK-8518Y | 黄色 | 个 | 4 |
| 55 | 京瓷TK-8709C | 蓝色 | 个 | 1 |
| 56 | 京瓷TK-8709K | 黑色 | 个 | 1 |
| 57 | 京瓷TK-8709M | 红色 | 个 | 1 |
| 58 | 京瓷TK-8709Y | 黄色 | 个 | 1 |
| 59 | 京瓷TK-8108C | 蓝色 | 个 | 2 |
| 60 | 京瓷TK-8108K | 黑色 | 个 | 2 |
| 61 | 京瓷TK-8108M | 红色 | 个 | 2 |
| 62 | 京瓷TK-8108Y | 黄色 | 个 | 2 |
| 63 | 京瓷TK-8528C | 蓝色 | 个 | 1 |
| 64 | 京瓷TK-8528K | 黑色 | 个 | 2 |
| 65 | 京瓷TK-8528M | 红色 | 个 | 2 |
| 66 | 京瓷TK-8528Y | 黄色 | 个 | 2 |
| 67 | 惠普504A | CE250A黑色 | 个 | 2 |
| 68 | 惠普504A | CE251A青色 | 个 | 2 |
| 69 | 惠普504A | CE252A黄色 | 个 | 2 |
| 70 | 惠普504A | CE253A品红色 | 个 | 2 |
| 71 | 京瓷搓纸轮 | 易损易耗配件 | 个 | 11 |
| 72 | 京瓷硒鼓 | 易损易耗配件 | 个 | 4 |
| 73 | 京瓷充电辊 | 易损易耗配件 | 个 | 13 |
| 74 | 京瓷定影器 | 易损易耗配件 | 个 | 4 |
| 75 | 京瓷转印组件 | 易损易耗配件 | 个 | 2 |
| 76 | 京瓷显影仓 | 易损易耗配件 | 个 | 4 |
| 77 | 三星MLT-D1053S | 黑色 | 个 | 2 |
| 78 | 六类双绞线 | 原装 | 箱 | 12 |
| 79 | RJ45水晶头 | 100个/盒 | 盒 | 9 |
| 80 | 六类网口模块 | 原装 | 套 | 95 |
| 81 | 电脑周边配件 | 电源、主板、硬盘、鼠标、键盘 | 批 | 1 |

五、项目商务要求

一）、验收要求

1、包装要求和运输方式

1）常规包装，在每件货物的包装外表以不褪色的颜料标明箱/件号、毛重、尺码、净重、货物名称、到货地址、收货人以及下列“勿近潮湿”、“小心轻放”、“此边向上”等标志。运输方式由投标人自定。

2）由于不适当包装或不适当装运而造成的货物在运输过程中有任何损失由投标人负责。

2、设备安装

投标人必须向采购人提供招标文件中采购的所有产品安装和维护服务的全部内容。若本招标文件中所采购的设备产品等方面的配置或要求中出现不合理或不完整的问题时，投标人有责任和义务在投招标文件中提出补充修改方案并征得本项目单位同意后付诸实施。对投标人要求：

1）招标文件要求投标人必须具有良好信誉和相关实力的技术队伍；

2）投标人应本着认真负责态度，组织技术队伍，做好投标的整体方案，并书面提出长期保修、维护、服务以及今后技术支持的措施计划和承诺；

3）投标人应根据采购人的具体进度，给出明确的安装实施计划；

4）投标人应负责在设备送达采购人使用现场，并负责协助用户单位安装调试。

5）安装工作一开始，投标人就应允许项目单位的工作人员一起参与现场的系统安装、测试、诊断及解决遇到的问题等各项工作。

3、安装地点：用户指定地点

4、验收标准：

1）硬件设备验收标准：

①中标人提供服务过程中的更换的货物必须是全新（包括零部件）、具有原生产商包装的货物。

②有关货物必须符合国家检测标准，或具有国家有关质检部门出具的产品检验合格证明。

③货物配置符合合同要求。

④货物必须具有原生产商开具给采购人的使用许可证及配套使用手册。

⑤系统按采购人要求安装、配置后正常运作；

2）系统服务验收标准：

①中标人提供服务范围内没有出现因中标人原因造成的重大责任事故；

②中标人在合同规定的时间内为采购人提供全部硬件、软件、备件服务；

③采购人对中标人所提供的系统服务的满意度在95%以上（含95%）；

④中标人提交了合同要求的服务项目、服务单、分析报告等书面和电子资料。

二）、售后服务与培训要求

1、投标人必须提供高水平的培训。

计算机操作系统的使用。

网络系统的使用。

应用软件的使用。

计算机信息安全培训。

2、培训教员必须用中文授课,除非有其它的协议规定；

3、必须为参加培训人员提供培训用计算机、网络环境、文字资料和讲义等相关用品。

4、所有的资料必须是中文或英文书写；

5、具体培训时间和内容由双方共同协商决定。

三）、服务期

1、服务期限： 1年；

2、投标人须将产品、产品运送到指定地点，其运送的所有费用由投标人承担。

3、交货地点：采购人指定地点。

四）、付款方式：按合同相关规定进行分期付款。

六、投标报价

1.本项目服务费采用包干制，应包括服务成本、法定税费和企业的利润。由企业根据招标文件所提供的资料自行测算投标报价；一经中标，投标报价总价作为中标单位与采购人签定的合同金额，合同期限内不做调整。

2.投标人应根据本企业的成本自行决定报价，但不得以低于其企业成本的报价投标；评标时，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.投标人的投标报价，应是本项目招标范围和招标文件及合同条款上所列的各项内容中所述的全部，不得以任何理由予以重复，并以投标人在投标文件中提出的综合单价或总价为依据。

4.除非政府集中采购机构通过修改招标文件予以更正，否则，投标人应毫无例外地按招标文件所列的清单中项目和数量填报综合单价或总价。投标人未填综合单价或总价的项目，在实施后，将不得以支付，并视作该项费用已包括在其它有价款的综合单价或总价内。

5.投标人应充分了解项目的位置、情况、道路及任何其它足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解项目情况而导致的索赔或服务期限延长申请将不获批准。

6.投标人不得期望通过索赔等方式获取补偿，否则，除可能遭到拒绝外，还可能将被作为不良行为记录在案，并可能影响其以后参加政府采购的项目投标。各投标人在投标报价时，应充分考虑投标报价的风险。